

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГБОУ СОШ № 17 г. Сызрани
протокол от «30» августа 2019г. № 2



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 17 г. Сызрани
Т.В. Фомина Т.В. Фомина
приказ от «30» августа 2019г. № 850/од

Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 17
города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области
структурного подразделения, реализующего общеобразовательные
программы дошкольного образования – «Детский сад № 66»

1. Общие положения.

1.1 Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме (далее ПМПк) структурного подразделения, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования – «Детский сад № 66» ГБОУ СОШ № 17 г. Сызрани (далее СП) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008 г. № АФ-150/06 "О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами", Письмом Минобразования РФ от 07.06.2013 № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей», Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №17 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области.

1.1. ПМПк представляет собой объединение специалистов СП, организуемого при необходимости комплексного, всестороннего, динамического, диагностико-коррекционного сопровождения детей, у которых возникают трудности адаптации, обучения в СП в связи с ограниченными возможностями здоровья.

2. Цели и задачи психолого-медико-педагогического консилиума.

2.1. Целью ПМПк является обеспечение диагностико–коррекционного, психолого – медико – педагогического сопровождения обучающихся воспитанников с нарушениями в развитии, исходя из реальных возможностей СП и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием здоровья детей.

2.2. Задачи ПМПк:

- своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих особенности психофизиологического и речевого развития;
- выявление уровня и особенностей развития познавательной деятельности обучающихся воспитанников (речи, памяти, работоспособности и других психических функций);
- изучение эмоционально – волевого и личностного развития обучающихся воспитанников;
- разработка АООП/АОП;
- составление индивидуальных коррекционно-развивающих программ для детей с нарушениями в развитии, оценка их эффективности;
- организация взаимодействия между педагогами, специалистами и родителями, осуществляющими сопровождение образования детей с ОВЗ.

3. Организация деятельности и состав ПМПк

3.1. ПМПк имеет постоянный состав: председатель ПМПк – заведующий СП, педагог-психолог, учитель-логопед, врач-педиатр, старшая медицинская сестра, воспитатель с большим стажем работы, воспитатель, представляющий ребенка на ПМПк.

Состав ПМПк утверждается приказом директора.

3.2. Общее руководство ПМПк возлагается на заведующего СП.

3.3. Специалисты, включенные в ПМПк, выполняют работу в рамках основного рабочего времени.

3.4. Обследование ребенка специалистами ПМПк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников СП с согласия родителей (законных представителей).

3.5. Обследование проводится каждым специалистом ПМПк индивидуально с учетом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребенка.

3.6. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.7. На заседании ПМПк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПк.

3.8. При отсутствии в СП условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ПМПк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (ПМПк). ПМПк работает по согласованию во взаимодействии с ГОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи центр диагностики и консультирования г.о.Сызрань.

3.9. ПМПк имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей (в зависимости от имеющихся отклонений в развитии ребенка);
- психолого-педагогическую характеристику.

3.10. Результаты обследований вносятся в карту развития обучающегося, отражаются в заключении, которое составляется коллегиально, является основанием для реализации соответствующих рекомендаций по обучению, воспитанию, коррекции недостатков в развитии, социальной адаптации.

3.11. Документация ПМПк:

- журнал записи детей на ПМПк;
- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллегиального заключения и рекомендаций ПМПк;
- карта развития воспитанников;
- график плановых заседаний ПМПк.

4. Подготовка и проведение ПМПк.

4.1. Заседания ПМПк подразделяются на плановые и внеплановые и проводятся под руководством председателя.

4.2. Периодичность проведения ПМПк определяется реальным запросом СП на комплексное, всестороннее обсуждение проблем детей с отклонениями в развитии; плановые ПМПк проводятся не реже одного раза в квартал.

4.3. Председатель ПМПк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПк о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПк.

4.4. На период подготовки к ПМПк и последующей реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист: воспитатель, учитель-логопед проводящий коррекционно-развивающую работу. Ведущий специалист отслеживает динамику развития ребенка и эффективность оказываемой ему помощи и выходит с инициативой повторных обсуждений на ПМПк.

4.5. На заседании ПМПк ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании или коррекционной работе с ребенком, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПк содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу специальной (коррекционной) помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членами ПМПк.

4.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПк доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.