

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №17 города Сызрани городского округа Сызрань
Самарской области**

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № 10
от «17» апреля 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани
Т.В. Фомина
Приказ № 440/од
от «17» апреля 2019г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся**

Принято с учетом мнения совета обучающихся
Протокол №3 от «16» апреля 2019г.

Принято с учетом мнения совета родителей
Протокол №3 от «16» апреля 2019г

1. Общие положения

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. от 10 июня 2019 г.), ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, Уставом ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

1.6. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную, полугодовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию.

1.7. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных, полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой результат четвертной, полугодовой аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок одной четверти, полугодия, либо среднее арифметическое результатов четвертных, полугодовых аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина (модуль) осваивался обучающимся в срок более одной четверти, полугодия и выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Годовая промежуточная аттестация по отдельным учебным предметам может проводиться в качестве специальной процедуры (переводных экзаменов).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, (допускаются отметки «2», «3», «4», «5») в соответствии с образовательной программой по изучаемому предмету, курсу, дисциплине, модулю.

2.5. При оценивании по физической культуре обучающихся, отнесенных к специальной медицинской группе (А или Б), положительная отметка выставляется как при наличии самых незначительных положительных изменений, так и при наличии факта регулярного посещения занятий по физической культуре, проявленной старательности при выполнении упражнений.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации их достижений в электронном журнале.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в форме отметок достижений учащихся в электронном журнале автоматизированной системы управления региональной системой образования (далее — АСУ РСО).

2.8. В конце учебного года выставляются годовые, экзаменационные (при наличии экзамена) и итоговые отметки.

2.9. Нормы отметок (итоговых, промежуточных и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков обучающихся.

2.10. Формами текущего контроля успеваемости учащихся могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы, домашняя работа, самостоятельные и проверочные работы, контрольные работы, сочинения, изложения, диктанты (могут содержать грамматические и /или творческие задания), практические и лабораторные работы, защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ, тестирование, составление и защита электронной презентации и др.

2.11. Отметка за указанные выше виды работ не всегда обязательна для выставления всем учащимся. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости, обучающихся определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.12. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок.

3. Содержание, порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Формами промежуточной аттестации являются: комплексная контрольная работа, итоговая контрольная работа, тестирование, диктант, диктант с грамматическим заданием, сочинение или изложение, собеседование, защита индивидуального или группового проекта и др. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

3.3. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе, выставляются отметки: «5»-отлично, «4» -хорошо, «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно.

3.6. Четвертная (или полугодовая) промежуточная аттестация – это отметка за четверть (или полугодие), которая выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся с учетом их фактических знаний. При учебной нагрузке 1 час в неделю итоговая отметка по предмету за четверть выставляется при наличии не менее трех отметок, при нагрузке 2 часа – не менее пяти отметок, при нагрузке 3 часа – не менее 7 и т.д.

3.7. Для обучающихся 1-8, 10 классов, в течение учебного года находившихся на длительном лечении, по заявлению родителей (законных представителей) решением педагогического совета школы учебный год может быть продлен. Срок продления учебного года, количество индивидуальных консультаций и порядок промежуточной аттестации определяется приказом директора школы.

3.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.10. При изучении учебного предмета «Основы религиозных культур и светской этики» используется безотметочная система оценивания. Объектами контроля по данному курсу являются достижение каждым учеником уровня обязательной подготовки.

3.11. Изучение элективных курсов в 10-11 классах оценивается по пятибалльной шкале и выставляется на соответствующей странице электронного журнала.

3.12. Отметка по предмету «Математика» в 7-11 классах (в соответствии с ФГОС) за четверть (полугодие) выставляется в электронном журнале на странице модуля «Геометрия» как среднеарифметическое всех текущих отметок, полученных за изучение модулей «Алгебра» и «Геометрия».

4. Содержание и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Учебный год во 2-8, 10 классах завершается годовой промежуточной аттестацией, целями которой являются:

- своевременная диагностика уровня достижения обучающимися образовательных результатов;
- информирование участников образовательных отношений о состоянии освоения основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования.

4.2. Годовая промежуточная аттестация проводится в следующих формах: комплексная контрольная работа, итоговая контрольная работа, тестирование, диктант, диктант с грамматическим заданием, сочинение или изложение, собеседование, защита индивидуального или группового проекта и др.

4.3. Педагогический совет ежегодно определяет перечень учебных предметов, их количество по классам, порядок проведения, формы годовой промежуточной аттестации. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до их начала. Решение Педагогического совета по данному вопросу принимается в начале учебного года, фиксируется в Учебном плане Учреждения, доводится до сведения участников образовательных отношений приказом директора Учреждения.

4.4.Сроки проведения годовой промежуточной аттестации устанавливаются годовым календарным учебным графиком, утверждаемым директором Учреждения.

4.5. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся.

4.6. От годовой промежуточной аттестации решением педагогического совета Учреждения могут освобождаться обучающиеся:

- находящиеся на индивидуальном обучении;
- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации.

4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов годовой промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанное время не включается время болезни обучающегося.

4.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно, при этом в личном деле обучающегося в строке «итоги года» делается запись «переведен(а) в ___ класс условно».

4.11. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения: в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)); с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОУ о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

4.13. Для проведения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности во второй раз ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани создается комиссия и утверждается приказом директора.

4.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани.

4.16. Отметки при любой форме проведения годовой промежуточной аттестации выставляются за четвертую четверть (второе полугодие) в текущие отметки и не влияют на итоговую отметку.

Годовые отметки по учебным предметам выставляются как среднее арифметическое четвертных отметок целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Итоговая отметка выставляется в электронный журнал и в личное дело.

4.17. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся итоги годовой промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов по итогам учебного года – в письменном виде под подпись родителей с указанием даты ознакомления.

4.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее — Комиссия). Комиссия рассматривает материалы и принимает решение об объективности выставленной отметки по предмету. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5. Особенности оценки личностных результатов

5.1. Личностные результаты обучающихся не подлежат итоговой оценке. В соответствии с ФГОС к результатам индивидуальных достижений обучающихся относятся ценностные ориентиры и индивидуальные личностные характеристики.

5.2. Оценка личностных результатов формируется в ходе всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

5.3. В соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности обучающихся и может

использоваться исключительно в целях личностного развития обучающихся.

6. Особенности оценки метапредметных результатов.

6.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

6.2. основными процедурами итоговой оценки достижения метапредметных результатов являются комплексные работы и защита индивидуального проекта.

6.3. Выполнение и защита индивидуального проекта обязательны для всех учащихся 9, 10 классов.

6.4. Сформированность метапредметных результатов обучения через защиту индивидуального проекта оценивается по трехуровневой оценке:

- низкий уровень,
- средний уровень,
- высокий уровень.

6.5. Сформированность метапредметных результатов обучения через комплексные работы оценивается по трехуровневой оценке:

- низкий уровень,
- средний уровень,
- высокий уровень.

Критерии оценивания прилагаются к каждой комплексной работе в соответствии со спецификацией и кодификаторами.

6.6. На уровне среднего общего образования индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение одного года или двух лет в рамках элективного курса «Индивидуальный проект».

7. Оценка курсов внеурочной деятельности.

При изучении курсов внеурочной деятельности используется безотметочная система.

8. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

7.1. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования проводится в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой.

7.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно.

7.3. Экстерны – лица, зачисленные в Учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.4. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

7.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

7.6. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее,

чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

7.7. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.8. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования.

7.9. В Учреждении засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других учреждениях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

7.10. Директором Учреждения издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

7.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.13. Согласно ч. 10 ст. 58 Закона № 273-ФЗ обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

7.15. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

7.16. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора Учреждения.