СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета
_____/ Алашеева Е.А./
«31» августа 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 17 г. Сызрани
_____/ Т.В. Фомина
приказ № 668/од от 31.08.2021г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 2
«31» августа 2021г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

на 2021-2024 учебные годы

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 17 города
Сызрани городского округа Сызрань Самарской области
структурного подразделения, реализующего общеобразовательные
программы дошкольного образования – «Детский сад № 66»
расположенного по адресу:
446031, Самарская область, город Сызрань,
проспект 50 лет Октября, дом 62**

Миссия детского сада заключается в создании благоприятных условий для полноценного проживания ребенком всех этапов детства, обогащения детского развития; построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, становится субъектом образования; содействия и сотрудничества детей и взрослых, признания ребенка полноценным участником (субъектом) образовательных отношений; поддержки инициативы детей в различных видах деятельности; сотрудничества Организации с семьей; приобщения детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства; формирования познавательных интересов и познавательных действий ребенка в различных видах деятельности; учета этнокультурной ситуации развития детей.

Стратегия детского сада заключается в:

- совершенствовании системы здоровьесберегающей деятельности, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;
- повышении качества образования через внедрение современных педагогических технологий;
- повышении уровня профессиональной компетентности педагогов;
- использовании возможностей сетевого взаимодействия с целью обеспечения преемственности образовательной программы дошкольного и начального общего образования;
- совершенствовании материально-технического и программного обеспечения;
- обновлении развивающей предметно-пространственной среды, способствующей самореализации ребёнка в разных видах деятельности;
- развитии способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- развитии системы управления детским садом на основе включения родителей в управленческий процесс.

Направления деятельности	Планируемые действия и ожидаемые результаты	Динамика показателей ожидаемых результатов		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
1. Модификация структурной организации сети	1.1. Организовать работу консультационного пункта для родителей с целью оказания необходимой помощи семье	+	+	+
	1.2. Внедрить новые формы дошкольного образования (группы кратковременного пребывания)	-	-	+
2. Обеспечение качества образования (образовательные результаты)	2.1. Обеспечить динамику количества образовательных программ, реализуемых в детском саду	+	+	+
	2.2. Физическое развитие	Высокий – 65% Средний – 25% Низкий – 10%	Высокий – 70% Средний – 20% Низкий – 10%	Высокий – 75% Средний – 15% Низкий – 10%
	2.3. Познавательное развитие	Высокий – 80% Средний – 10% Низкий – 10%	Высокий – 82% Средний – 10% Низкий – 8%	Высокий – 85% Средний – 10% Низкий – 5%
	2.4. Речевое развитие	Высокий – 60% Средний – 20% Низкий – 20%	Высокий – 65% Средний – 20% Низкий – 15%	Высокий – 70% Средний – 15% Низкий – 15%
	2.5. Социально-коммуникативное развитие	Высокий – 70% Средний – 20% Низкий – 10%	Высокий – 75% Средний – 15% Низкий – 10%	Высокий – 80% Средний – 15% Низкий – 5%
	2.6. Художественно-эстетическое развитие	Высокий – 60% Средний – 20% Низкий – 20%	Высокий – 65% Средний – 20% Низкий – 15%	Высокий – 70% Средний – 20% Низкий – 10%
	2.7. Обеспечить сохранность здоровья воспитанников (доля общих детских патологий)	Критический – 75% Допустимый – 15% Оптимальный – 10%	Критический – 75% Допустимый – 15% Оптимальный – 10%	Критический – 75% Допустимый – 15% Оптимальный – 10%

Направления деятельности	Планируемые действия и ожидаемые результаты	Динамика показателей ожидаемых результатов		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
3. Изменение технологий управления детским садом	3.1. Реализовать PR-технологии для открытого представления детского сада на рынке образовательных услуг.	+	+	+
	3.2. Осуществлять мониторинг результатов деятельности детского сада	+	+	+
	3.3. Использовать технологию «Портфолио «достижений» дошкольника»	+	+	+
	3.4. Активизировать деятельность СП по обеспечению открытости для профессионального сообщества через публичные презентации опыта	+	+	+
	3.5. Применять алгоритмы внедрения образовательных программ и технологий, повышения профессиональной компетентности педагогов на уровне детского сада	+	+	+
	3.6. Обеспечить позитивность имиджа детского сада для населения посредством анализа и организации услуг, интересующих родителей.	Низкая оценка – 5 % Средняя оценка – 25 % Высокая оценка – 70 %	Низкая оценка – 5 % Средняя оценка – 20 % Высокая оценка – 75 %	Низкая оценка – 5 % Средняя оценка – 15 % Высокая оценка – 80 %
4. Модернизация содержания образования	4.1. Пополнять банк образовательных программ.	+	+	+
	4.2. Использовать в работе технологии развивающего обучения дошкольников	+	+	+
	4.3. Постоянно внедрять инновационные методы и приемы обучения и воспитания дошкольников	+	+	+
5. Организация образовательного процесса	5.1. Представлять лучший опыт работы педагогов СП на разных уровнях (окружном, региональном, всероссийском).	+	+	+

Направления деятельности	Планируемые действия и ожидаемые результаты	Динамика показателей ожидаемых результатов		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
	5.2. Создать методическую площадку по распространению инновационных технологий	+	+	+
	5.3. Довести комфортность образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	Оптимальный уровень - 85% Допустимый уровень - 15 %	Оптимальный уровень - 85% Допустимый уровень - 15%	Оптимальный уровень - 85% Допустимый уровень - 15%
	5.4. Обеспечить ведение инновационной деятельности	+	+	+
6. Развитие материально-технического оснащения образовательного процесса	6.1. Приобрести оргтехнику	+	+	+
	6.2. Провести благоустройство и обновление территории детского сада	+	+	+
	6.3. Довести функционирование санитарных зон в детском саду до оптимальных условий санитарно-гигиенического комфорта	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10 %	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10%	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10%
	6.4. Обеспечить оснащенность физкультурно-оздоровительной базы	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10 %	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10%	Оптимальный уровень - 90% Допустимый уровень - 10%
7. Информационная среда	7.1. Поддерживать деятельность системы электронного документооборота	Полная	Полная	Полная
	7.2. Поддерживать работу электронной почты для администрирования	Полная	Полная	Полная
	7.3. Пополнять медиатеку	Полная	Полная	Полная
	7.4. Обеспечить функциональный режим работы интернет-сайта	+	+	+
	7.5. Обеспечить использование легального программного обеспечения в деятельности детского сада	+	+	+
8. Формирование механизмов общественного участия в деятельности детского сада	8.1. Обеспечить функционирование управляющего совета	+	+	+
	8.2. Осуществлять отчет о результатах самообследования деятельности детского сада	+	+	+

Направления деятельности	Планируемые действия и ожидаемые результаты	Динамика показателей ожидаемых результатов		
		2021-2022	2022-2023	2023-2024
	8.3. Осуществлять систему внешнего оценивания результатов деятельности потребителями образовательных услуг	+	+	+
	8.4. Формировать рейтинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг результатами деятельности	+	+	+
9. Повышение эффективности кадрового сопровождения	9.1. Установить средний предел ротации педагогических кадров	3 % педагогов	3 % педагогов	3 % педагогов
	9.2. Обеспечить повышение квалификации педагогических работников	33 % педагогов	33 % педагогов	33 % педагогов
	9.3. Обеспечить повышение квалификации для административных работников	+	+	+
	9.4. Обеспечить повышение квалификационных категорий для педагогических работников	Высшая категория - 4% 1 категория - 4%	Высшая категория - 4% 1 категория - 4%	Высшая категория - 4% 1 категория - 4%
10. Нормативно-правовое обеспечение	10.1. Своевременно отслеживать появление новых инструктивно-методических документов по дошкольному образованию и использовать их с целью оптимальной организации образовательного процесса	+	+	+