

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №17 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани

Т.В. Фомина
Приказ №603 /од
от «30 » августа 2023 г.

**Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации
обучающихся**

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №1 от 30.08.2023 г.

Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол №1 от 30.08.2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС-2021 НОО);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС-2021 ОО);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 23.11.2023 № 1014 (далее – ФГОС СОО);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

- основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области (далее ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани).

1.2. Положение является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.4. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ОО, ФГОС СОО.

1.5. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.6. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани порядке.

1.8. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

II. Формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в электронном журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания.

2.4. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания с использованием отметок «5», «4», «3», «2», «1»..

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, в формах:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы и т.д.);
- устного ответа;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.7. Формы и виды текущего контроля успеваемости, обучающихся определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий, которые отражаются в рабочей программе по данному учебному предмету.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.9. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.10. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной

деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования.

2.11. Текущая отметка по предмету за разные виды заданий выставляется в соответствии с критериями оценивания по учебным предметам уровня начального, основного и среднего общего образования.

III. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой; форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года подведение итогов за контролируемый период: четверть во 2-11 классах, год.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся школы со второго класса. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную четвертную аттестацию и годовую аттестацию во 2-11 классах, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, года.

3.4. Четвертная аттестация - это отметка за четверть, которая выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся с учетом их фактических знаний. При учебной нагрузке 1 час в неделю итоговая отметка по предмету за четверть выставляется при наличии не менее трёх отметок; при нагрузке 2 часа и более – не менее пяти отметок за четверть. В среднем учащийся должен быть опрошен не менее одного раза за три-четыре урока. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления. За объективность выставленной отметки обучающемуся несёт ответственность педагогический работник.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2», «1» - неудовлетворительно.

Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.6. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.7. За объективность выставленной отметки обучающемуся несёт ответственность педагогический работник.

3.8. Промежуточная аттестация проводится с учетом средневзвешенной отметки:

- средневзвешенная система оценки образовательных достижений учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности учащихся в течение учебного периода;
- средневзвешенная система оценки образовательных достижений учащихся предполагает введение весового коэффициента отметки при 5-балльной шкале оценивания

за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

3.9. Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки.

Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет:

- повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля, снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации, объективно оценить образовательные достижения учащихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, полугодие, год).

Весовой коэффициент способствует мотивации учащихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

3.10. Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике АСУ РСО. В электронном журнале/дневнике автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

3.11. В ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации».

Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации

Предмет	Формы текущего контроля	Вес отметки
Все предметы, по которым проводится текущий контроль в данной форме	Предметный/тематический диктант (терминологический диктант, арифметический диктант, словарный диктант, исторический диктант)	60
	Ответ на уроке (чтение наизусть, внеклассное чтение, выразительное чтение, индивидуальное задание, развитие речи)	40
	Контрольная работа	80
	Административная контрольная работа	100
	Диагностическая контрольная работа	100
	Самостоятельная работа (проверочная работа, письмо по памяти, решение задач)	60
	Проект	40
	Тематическая работа	60
	Творческое задание	30
	Реферат (доклад)	10
	Практическая работа	50
	Лабораторная работа	50
	Зачёт (участие в семинаре)	80
	Работа с картами	30
	Гестирование	60
	Домашняя работа	10
	Оценка, полученная в больнице	20
Домашнее задание, дистанционная работа	10	
Русский язык, литература	Диктант	80
	Грамматическое задание	40

	Сочинение	70
	Изложение	80
	Контрольное списывание	80
Литературное чтение	Техника чтения	80
Физическая культура, ОБЖ	Выполнение нормативов	80
	Оценка, полученная на спортивных сборах	20

3.10. Вычисление четвертной отметки:

- Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле: $(\sum \text{оценка} * \text{вес} * \text{количество}) / \sum \text{весов всех оценок}$.

Например, оценки ученика по русскому языку: 2₆₀, 5₃₀, 4₄₀, 2₈₀, 3₂₀, 4₆₀, 2₈₀, 3₄₀.

Средневзвешенная оценка будет рассчитываться следующим образом:

$$(2*60)+(5*30)+(4*40)+(2*80)+(3*20)+(4*60)+(2*80)+(3*40)/410=2,85$$

- Расчет годовой отметки: средневзвешенная отметка за год рассчитывается по следующей формуле:

\sum средневзвешенных отметок за все четверти.

3.11. Шкала соответствия средневзвешенной отметки четвертной или годовой отметки:

Средневзвешенная отметка	Четвертная, годовая отметка
0 – 2,49	2
2,5-3,49	3
3,5-4,49	4
4,5-5,0	5

4. Формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Годовая промежуточная аттестация определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.2. Годовая промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся 2- 8, 10 классов ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани.

4.3. Годовая промежуточная аттестация проводится в формах, определяемых учебным планом школы, который обсуждается на педагогическом совете до начала учебного года.

При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы: комплексная контрольная работа, итоговый контрольный диктант, итоговая контрольная работа, устные и письменные экзамены, тестирование, защита индивидуального (группового) проекта, собеседование и другие формы.

4.4. Перечень учебных предметов годовой промежуточной аттестации определяет педагогический совет не позднее 1 октября текущего года.

4.5. Годовая промежуточная аттестация учащихся 2-8, 10-х классов, выезжающих на международные олимпиады школьников, на российские и международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства за рубеж может проводиться по заявлению родителей (законных представителей) и решению педагогического совета школы досрочно, но не ранее 25 апреля. Сроки и порядок промежуточной аттестации определяются приказом директора.

4.6. Годовая промежуточная аттестация осуществляется по расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание размещается на информационном стенде не позднее, чем за две недели до начала годовой промежуточной аттестации.

4.7. Учащимся, заболевшим в период переводных экзаменов, сроки годовой промежуточной аттестации переносятся на основании заявления родителей (законных представителей), либо учащиеся освобождаются от всех или части экзаменов на основании заявления родителей (законных представителей) и по решению педагогического совета.

4.8. От переводных экзаменов в 4-8, 10-х классах по решению педагогического совета освобождаются учащиеся по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также учащиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам (по заявлению родителей), а также победители окружного, победители и призёры регионального, заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по соответствующим учебным предметам.

4.9. Материалы итоговых контрольных работ и переводных экзаменов составляются учителем, рассматриваются на заседаниях методических объединений, согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы не позднее, чем за две недели до начала аттестационного периода.

4.10. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе, в присутствии ассистента из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

4.11. Отметки, при любой форме проведения годовой промежуточной аттестации, выставляются в соответствии с п.6.3. настоящего положения.

4.12. Отметки экзаменационной комиссией выставляются в протоколе экзамена:

- а) устного — в день его проведения;
- б) письменного — до начала следующего экзамена.

Экзаменационные отметки выставляются в электронный журнал в графу «экзамен».

4.12. Учащиеся, получившие на экзамене неудовлетворительную отметку, считаются не усвоившими образовательную программу по данному предмету за уровень класса. Учащемуся выставляется по данному учебному предмету годовая отметка «2» (неудовлетворительно) исчисляется академической задолженностью.

4.13. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.14. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

4.15. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В этом случае, в личном деле учащегося в строке «итоги года» делается запись «переведен (а) в класс условно». После ликвидации академической задолженности делается запись «Академическая задолженность ликвидирована, переведен (а) в класс».

4.16. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.17. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани.

4.18. Четвертные, годовые отметки выставляются не позднее, чем за два дня до начала каникул.

4.19. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся итоги годовой промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося в следующий класс, а в случае

неудовлетворительных результатов по итогам учебного года или экзаменов — в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям (законным представителям) учащегося о неудовлетворительных результатах по итогам учебного года или переводных экзаменов хранится в личном деле учащегося.

5. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации и порядок выставления отметок.

5.1. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани, который обсуждается педагогическим советом до начала учебного года.

5.2. Годовая промежуточная аттестация во 2–8, 10 классах проводится, как правило, в последние 15 дней учебного процесса и включает в себя:

а) итоговые контрольные работы во 2-4, 5-8 классах в качестве отдельной процедуры (предметы определяет педагогический совет не позднее 01.10. текущего года).

б) переводные экзамены в 7 – 8, 10 классах:

В 7-8, 10 классах обязательные учебные предметы переводных экзаменов определяет педагогический совет не позднее 01.10. текущего года.

5.3. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем:

- во 2- 4, 5-6 классах как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки, полученной на итоговой контрольной работе (отдельная процедура), целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- в 7-8, 10 классах как среднее арифметическое четвертных отметок и положительной отметки, полученной на переводных экзаменах, итоговых контрольных работах, целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- во 2-8, 10 как среднее арифметическое четвертных отметок по учебным предметам, не входящим в перечень итоговых контрольных работ и переводных экзаменов.

5.4. Положительная отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате переводных экзаменов в 7-8, 10-х классах.

5.5. В случае получения неудовлетворительной отметки на годовой промежуточной аттестации обучающемуся выставляется по данному учебному предмету итоговая отметка «2».

5.6. В случае несогласия учащихся 2-8, 10 классов и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся с отметкой, полученной на итоговой контрольной работе и переводном экзамене, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся подают заявление на апелляцию. Для пересмотра отметки приказом по школе создается комиссия из трех человек: заместителя директора по УВР и двух учителей данной предметной области. Комиссия в присутствии родителей пересматривает письменную работу или в форме собеседования определяет соответствие выставленной отметки по устному экзамену. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

5.7. Итоговая отметка по всем предметам учебного плана во 2-8, 10 классах дублирует годовую отметку и выставляется в классный журнал и личное дело.

5.8. Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам выставляются в соответствии с действующими на текущий момент нормативно – правовыми документами в сфере образования.

5.9. Итоговые отметки за уровень среднего общего выставляются в соответствии с действующими на текущий момент нормативно – правовыми документами в сфере образования.

5. Особенности оценки личностных, метапредметных и предметных результатов обучения по ФГОС

5.1. Особенности оценки личностных результатов обучения.

5.1.1 Личностные результаты обучения выпускников на уровне начального, основного, среднего общего образования не подлежат итоговой оценке. В соответствии с ФГОС к результатам индивидуальных достижений учащихся относятся ценностные ориентации и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов осуществляется в ходе мониторинговых исследований на основе неперсонифицированных процедур.

5.1.2. Оценка личностных результатов формируется в ходе всех компонентов образовательного процесса, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьей и школой.

5.1.3. В соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности учащихся и может использоваться исключительно в целях личностного развития учащихся.

5.2. Особенности оценки метапредметных результатов обучения.

5.2.1. Основным объектом оценки метапредметных результатов являются:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению и переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

5.2.2. Уровень сформированности метапредметных результатов оценивается посредством:

- выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий;
- выполнения учебных и учебно-практических задач средствами учебных предметов;
- выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

5.2.3. Основными процедурами итоговой оценки достижения метапредметных результатов являются комплексные работы и защита проекта.

5.2.4. Выполнение и защита проекта обязательны для всех учащихся 9-11 классов. Подготовка учащихся к разработке проектов и их защите осуществляется через групповые занятия по исследованию и проектированию в рамках внеурочной деятельности в соответствии с «Положением о проектной деятельности».

5.2.4. Сформированность метапредметных результатов обучения через защиту индивидуальных проектов оценивается по трехуровневой оценке:

- 1 – низкий уровень
- 2 – средний уровень
- 3 – высокий уровень

Сформированность метапредметных результатов обучения через комплексные работы оценивается по трём уровням:

- 1 – низкий уровень
- 2 – средний уровень
- 3 – высокий уровень

Критерии оценивания прилагаются к каждой комплексной работе в соответствии со спецификацией и кодификатором.

5.2.5. Оценки достижения метапредметных результатов обучения в 1 - 11 классах фиксируются в портфолио учащегося.

5.2.6. На уровне среднего общего образования индивидуальный проект выполняется учащимися в течение одного или двух лет, в рамках курса «Индивидуальный проект», в соответствии с «Положением об индивидуальном проекте».

5.3. Особенности оценки предметных результатов.

5.3.1. Оценка предметных результатов предусматривает выявление уровня достижения учащимися планируемых результатов по отдельным предметам с учетом

предметных знаний, действий с предметным содержанием.

5.3.2. Оценка достижения предметных результатов осуществляется как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения других видов работ. При оценивании устного или письменного ответа, учитель руководствуется нормой оценки по предмету.

5.3.3. Для оценки предметных результатов во 2-9 классах устанавливаются пять уровней отметок:

Низкий уровень – отметка «1». Наличие только фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области.

Пониженный уровень – отметка «2». Отсутствие систематической базовой подготовки, учащийся не освоил половину планируемых результатов. Большие пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено. Но не исключены случаи, когда учащийся может выполнить отдельные задания повышенного уровня. Данная группа учащихся требует специальной диагностики затруднений в обучении, пробелов в системе знаний и оказания целенаправленной помощи в достижении базового уровня.

Базовый уровень – отметка «3». Уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующем уровне образования, но не по профильному направлению.

Повышенный уровень – отметка «4». Достижение планируемых результатов с незначительными ошибками, недочётами.

Высокий уровень – отметка «5». Достижение планируемых результатов без каких либо ошибок, допускаются мелкие незначительные недочёты.

5.3.4. Для оценки предметных результатов во 2-9 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок:

Уровни успешности	5-балльная шкала	Выполнение задания(-й)
Не достигнут необходимый уровень Не решена типовая, много раз отработанная задача	«1»- наличия только отдельных фрагментарных знаний по предмету.	0-20%
	«2»-обучающимся освоено менее половины планируемых результатов.	21-49%
Необходимый (базовый) уровень Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания	«3» - норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	51-74%
Повышенный уровень Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации	«4» - успешное выполнение работы, но с ошибками.	75-84%.
	«5» - отлично. Полностью успешное выполнение работы, но с недочётами.	85-100%

5.3.5. Для оценки предметных результатов в 10-11 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок по учебным предметам, изучаемым на базовом уровне:

Уровни успешности	5-балльная шкала	Выполнение задания(-й) в процентах
-------------------	------------------	------------------------------------

Не достигнут необходимый уровень. Не решена типовая, много раз отработанная задача	«1»- наличия только отдельных фрагментарных знаний по предмету. «2»-обучающимся освоено менее половины планируемых результатов	0-59 %
Необходимый уровень Решение типовых задач	«3» -норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	60-79%
Базовый повышенный уровень Решение типовых задач повышенного уровня сложности	«4» - успешное выполнение работы, но с ошибками.	80-89%.
Базовый высокий уровень Решение типовых задачи повышенного уровня сложности	«5» - полностью успешное выполнение работы, возможны незначительные недочёты.	90-100%

5.3.6.Для оценки предметных результатов в 10-11 классах устанавливаются следующие уровни успешности и шкала отметок по учебным предметам, изучаемым на углублённом уровне:

Не достигнут необходимый углублённый уровень Не выполнены нестандартные задания, которые много раз отрабатывались	«1»- наличия только отдельных фрагментарных знаний по предмету. «2» - обучающимся освоено менее планируемых результатов.	0 - 29%
Необходимый углублённый уровень Решение нестандартных заданий, где потребовалось применить уже усвоенные знания и умения.	«3» - норма, удовлетворительно. Частично успешное выполнение работы.	30 - 49%
Углубленный уровень Решение нестандартных задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации. Выполнение заданий требующих Логического мышления, развёрнутого ответа, эссе, элементов сочинения и т.д., в зависимости от предмета	«4» - успешное выполнение работы, но с ошибками.	50 - 69%.
	«5» - полностью успешное выполнение работы, возможны незначительные недочёты.	70 - 100%

5.3.7. Изучение элективных курсов в 10-11 классах оценивается по пятибальной шкале и выставляется на соответствующей странице электронного журнала.

5.3.8.Индивидуально-групповые занятия оцениванию не подлежат

5.3.9. При оценке результатов освоения программ внеурочных курсов используется зачётная система. По итогам четвертей и года выставляется «зачет/незачет».

Зачет по образовательным программам внеурочной деятельности может проводиться в форме теста, творческого экзамена, отчёта, презентации, доклада, макета, разработки изделия, творческого концерта, театральной постановки, фестиваля, социального проекта, проекта по профориентации, соревнований, сдачи нормативов, участия в мероприятиях РДШ, юнармии и т.д. Форма зачёта определяется педагогом в зависимости от направления внеурочной деятельности и в соответствии с его рабочей программой.

5.3.10. Годовая промежуточная аттестация по образовательным программам внеурочной деятельности не выделяется в отдельную процедуру.

5.3.11. Результаты промежуточной аттестации по образовательным программам внеурочной деятельности отражаются в классном журнале (АСУ РСО) и доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

6.Перевод учащихся 4 классов на уровень основного общего образования

6.1. Учащиеся, успешно освоившие основную образовательную программу начального общего образования и основного общего образования, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

6.2. Решение о переводе учащегося на следующий уровень общего образования принимается на основании выводов о достижении планируемых результатов:

6.2.1. Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. Такой вывод делается, если за большую часть учебных предметов выставлена оценка «удовлетворительно», результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50 % заданий базового уровня.

6.2.2. Выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующем уровне общего образования, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. Такой вывод делается, если не менее, чем за половину учебных предметов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

6.2.3. Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне. Такой вывод делается, если не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным учебным предметам, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

6.3. Учащиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по одному или более учебным предметам считаются не освоившими основной образовательной программы **начального общего образования** и не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования (остаются на повторное обучение).

7.Промежуточная аттестация лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования

7.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани по соответствующей образовательной программе бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

7.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной

аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.8. настоящего положения.

7.4.В заявлении указываются:

- сроки прохождения промежуточной аттестации;
- период аттестации (если периодичность аттестации не совпадает с периодами аттестации для данного уровня обучения, закрепленными локальным актом школы);
- перечень предметов для аттестации (приложение № 1).

7.5.Вместе с заявлением экстерн представляет следующие документы:

- ✓ оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- ✓ оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- ✓ оригинал свидетельства о рождении ребенка;
- ✓ копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося);
- ✓ документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ государственного образца об основном общем образовании). Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

При отсутствии личного дела в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

7.6. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном школа знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, образовательной программой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся, а так же с локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

7.7.Экстерн зачисляется в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани для прохождения промежуточной аттестации или государственной итоговой аттестации приказом директора. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

7.8. По заявлению экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

7.9. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, определённых локальными нормативными актами ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани, в порядке, установленном настоящим положением.

7.10.Прием заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации в качестве экстерна по образовательным программам среднего общего образования осуществляется до 1 февраля текущего учебного года, по образовательным программам основного общего образования до 1 марта текущего года.

7.11. Экстерны, успешно прошедшие установленный объем промежуточной аттестации, допускаются к государственной итоговой аттестации на основании решения педагогического совета ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани.

7.12.Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего

образования регламентируется нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации.

7.13. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

7.14. Объем предстоящей промежуточной аттестации определяется на основании представленных экстерном документов.

7.15. ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии.

7.16. Промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 сентября по 15 мая текущего учебного года для экстернов 9 и 11 классов, с 15 сентября по 30 мая текущего учебного года для экстернов 1-8, 10 классов. Период проведения аттестации экстерна зависит от срока подачи заявления для прохождения аттестации. Экстерны, предполагающие пройти государственную итоговую аттестацию в текущем учебном году, обязаны пройти промежуточную аттестацию в установленном объеме до даты педагогического совета ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани о допуске к государственной итоговой аттестации. Для экстерна разрабатывается индивидуальное расписание промежуточной аттестации, с которым его и его родителей (законных представителей) знакомят не позднее, чем за 7 дней до начала промежуточной аттестации.

7.17. Промежуточная аттестация экстернов проводится по учебным предметам обязательной части учебного плана.

7.18. Экстерн может пройти промежуточную аттестацию на предмет освоения основной образовательной программы основного общего или среднего общего образования.

7.19. Промежуточная аттестация считается пройденной, если экстерн сдал все экзамены в установленный срок.

7.20. Экстерны, получившие на промежуточной аттестации неудовлетворительную отметку по одному или нескольким предметам или неявившиеся при отсутствии уважительных причин на аттестацию, имеют право ликвидировать академическую задолженность в соответствии с данным положением.

7.21. Для проведения промежуточной аттестации экстерна в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани создаются аттестационные комиссии, составы которых утверждаются приказом директора. Результаты промежуточной аттестации экстерна по предмету вносятся аттестационной комиссией в протокол (Приложение № 2), переносятся заместителем директора в АСУ РСО. Протоколы промежуточной аттестации экстерна по предметам хранятся в установленном порядке. Письменные аттестационные работы экстерна хранятся до окончания промежуточной аттестации в текущем учебном году.

7.22. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию, по окончании учебного года или аттестационного периода получают справку установленного образца (Приложение № 3). Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию, отчисляются из ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани

Приложение 1.

Директору ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани

от родителя (законного
представителя):

(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь)

_____ фамилия, имя, отчество (полностью)

Дата рождения _____ Место рождения _____

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса

по предмету(ам) _____

на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации
(нужное подчеркнуть)

в период с _____ по _____

Мать: _____

Контактный телефон: _____

Отец: _____

Контактный телефон: _____

Адрес проживания ребенка _____

Прошу разрешить моему(ей) сыну(дочери) посещать лабораторные и практические занятия

_____ указать по каким предметам

С Уставом ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, правами и обязанностями учащихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности учреждения ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т.ч. АСУ РСО.

Дата _____ Подпись _____

Прием граждан в ГБОУ СОШ №17 г. Сызрани осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Приложение 2.

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации за курс _____

_____ полный/неполный с указанием класса

экстерна

_____ Фамилия, имя, отчество

по предмету: _____

Аттестационная комиссия:

Председатель: _____

Фамилия, имя, отчество

Учитель: _____

Фамилия, имя, отчество

Ассистент: _____

Фамилия, имя, отчество

Форма проведения аттестации _____

Аттестационная оценка _____

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа экстерна: _____

Записи о случаях нарушения установленного порядка: _____

Дата проведения

« ____ » _____ 201__ г.

Члены аттестационной комиссии:

_____/_____

Подпись

Фамилия, инициалы

_____/_____

Подпись

Фамилия, инициалы

_____/_____

Подпись Фамилия, инициалы

Приложение 3.

СПРАВКА

о промежуточной аттестации экстерна

Фамилия, имя, отчество экстерна (в дательном падеже)

в _____

Полное наименование общеобразовательной организации, юридический адрес

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация по следующим предметам:

№п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

Фамилия, имя, отчество экстерна (в именительном падеже)

продолжит обучение, переведен ____ в _____ класс(е).

Директор _____ / _____

Подпись

Фамилия, инициалы

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.